



**Comune di Umbriatico**  
Piazza Olmo - 88823 Umbriatico (KR)  
P. IVA 00298090796  
Tel. 0962/765803 - Fax: 0962/765928

## ***VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE***

***COPIA***

<b>n. 29</b> <b>Del 15/05/2019</b>	<b>OGGETTO:</b> REGOLAMENTO COMUNALE DI DISCIPLINA DELLA MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE E DEL SISTEMA PREMIALE. APPROVAZIONE.
---------------------------------------	--

L'anno **Duemiladiciannove** il giorno **Quindici** del mese di **Maggio** alle ore **17,30** in Umbriatico e nella Casa comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale nelle persone dei signori.

<b>01</b>	<b>Rosario Pasquale Abenante</b>	<b>Sindaco</b>	<b>Presente</b>
<b>02</b>	<b>Francesco Panebianco</b>	<b>Vice Sindaco Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>03</b>	<b>Carlo Scigliano</b>	<b>Assessore</b>	<b>Assente</b>

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **Dr.ssa Michela Irene Cortese**

Assume la presidenza il Dr. Rosario Pasquale Abenante, in qualità di Sindaco, il quale, riconosciuto il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

**Premesso** che:

- il D.Lgs.n.150/2009 ha disposto il rinnovo del sistema di valutazione permanente del personale dipendente con l'obbligo per gli enti locali ex art. 16 del decreto stesso di adottare la nuova metodologia di valutazione della performance, con l'esplicito scopo di migliorare la qualità dei servizi offerti dalle pubbliche amministrazioni, nonché la crescita delle competenze professionali da perseguire attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per i risultati conseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e di doveri, trasparenza dei risultati delle amministrazioni pubbliche e delle risorse impiegate per il loro perseguimento;

**Considerato** che nel corso del 2017 sono state introdotte importanti modifiche al quadro legislativo in materia organizzazione, gestione, gestione e valutazione del personale dipendente delle pubbliche amministrazioni, con l'approvazione nello specifico dei seguenti provvedimenti:

- ✓ **DECRETO LEGISLATIVO 25 maggio 2017, n. 74, recante** “Modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r), della legge 7 agosto 2015, n. 124”;
- ✓ **DECRETO LEGISLATIVO 25 maggio 2017, n. 75, recante** “Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”, entrati in vigore entrambi in data 22 giugno 2017.

**Evidenziato** in particolare:

- ✓ Che le disposizioni del D.Lgs. n. 150/2009 – come innovato dal D.Lgs. n. 74/2017 – di diretta applicazione per gli enti locali sono quelle di cui agli artt. 16 e 31 dello stesso decreto legislativo;
- ✓ che l'art. 18, comma 2 del D.Lgs. n. 74/2017, rubricato: “Disposizioni transitorie e finali”, testualmente dispone: Le regioni e gli enti locali adeguano i propri ordinamenti secondo
- ✓ quanto previsto dagli articoli 16 e 31 del decreto legislativo n. 150 del 2009, come modificati dal presente decreto, entro sei mesi dall'entrata in vigore del presente decreto. Nelle more del predetto adeguamento, si applicano le disposizioni vigenti alla data di entrata in vigore del presente decreto; decorso il termine fissato per l'adeguamento si applicano le disposizioni previste nel presente decreto fino all'emanazione della disciplina regionale e locale.
- ✓

**Dato atto** altresì che a seguito delle modifiche apportate dalla sopra citata ultima normativa in materia, si rende necessario provvedere a nuova regolamentazione.

**Visti** altresì, del medesimo D.Lgs. n. 150/2009, gli artt. 16 e 31, che individuano le norme del decreto stesso alle quali gli enti locali adeguano il proprio ordinamento e precisamente:

- Principi generali
- Ciclo di gestione della performance

- Obiettivi e indicatori
- Sistema di misurazione e valutazione della performance
- Ambiti di misurazione e valutazione della performance individuale
- Responsabilità dell'organo di indirizzo politico-amministrativo
- Oggetto e finalità
- Criteri e modalità per la valorizzazione del merito ed incentivazione della performance
- Criteri per la differenziazione delle valutazioni
- Progressioni economiche
- Progressioni di carriera
- Attribuzione di incarichi e responsabilità
- Accesso a percorsi di alta formazione e di crescita professionale
- Premio di efficienza

**Visto** il vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di M. n. 51 del 28.09.2015;

**Richiamato** l'art. 13 del Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera di G.M. n. 51 del 28.09.2015, il cui comma 1, lettera b) stabilisce, tra i compiti dell'Organismo di valutazione, quello di collaborare alla definizione, redazione ed aggiornamento del sistema di misurazione e valutazione della performance, garantendo la correttezza dei relativi processi;

**Acquisita** la proposta concernente il nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance, formulata in data 15.05.2019 dall'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Ente, con nota trasmessa a mezzo PEC, assunta al protocollo dell'Ente n° 1191 in pari data, la quale è redatta in coerenza con i contenuti della delega di cui alla Legge n. 124/2015 sulla riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche e dei relativi decreti attuativi, D.Lgs. n. 74/2017 e D.Lgs. n. 75/2017;

**Valutato** come tale metodologia risponda puntualmente alle nuove disposizioni introdotte dal legislatore delegato e come essa, pur essendo in continuità con il preesistente sistema, ne costituisca una evoluzione, risultando del tutto idonea a sostituirlo integralmente;

**Dato atto** che il parere favorevole, preventivo e vincolante dell'O.I.V. così come previsto dall'art. 7 del D.Lgs. n. 150/2009, è insito nella formulazione della proposta, alla quale l'Amministrazione non ritiene di apportare modifiche;

**Ritenuto** pertanto di dovere adottare formalmente il Nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione della performance proposto dall'O.I.V., per adeguarlo alle disposizioni del D.Lgs. n. 150/2009 ed alle modifiche apportate dal D.Lgs. 74/2017;

**Evidenziato** che la metodologia sul sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale che viene allegata quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento risulta composto da:

- A. Valutazione della performance organizzativa;
- B. Valutazione della performance individuale del Segretario comunale;
- C. Valutazione della performance individuale dei titolari di posizione organizzativa;
- D. Valutazione della performance individuale del personale.

**Rilevato** che, ai sensi degli artt. 2 e 45 del D.Lgs. n.165/2001, la determinazione degli effetti economici del sistema di valutazione rimane di competenza della contrattazione integrativa, pur nel rispetto dei vincoli di legge come esplicitato nell'art.31 del D.Lgs. n.150/2009;

**Dato atto** che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile dei responsabili dei servizi interessati, ai sensi dell'art. 49, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs, n. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. n°267/2000 (T.U.E.L.);

**Visto** il D.Lgs. n.165/2001 come modificato e integrato dal D.Lgs. n.75/2017;

**Visto** il D.Lgs. n.150/2009 come modificato e integrato dal D.Lgs. n.74/2017.

**Visto** il regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G.M. n. 51 del 28.09.2015;

**Visto** lo Statuto Comunale;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge

## **D E L I B E R A**

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e confermato:

1. Di approvare il **“Regolamento comunale di disciplina della misurazione e valutazione della performance e del sistema premiale”**, allegato al presente atto per rendersene parte integrante e sostanziale, che costituisce integrazione ed adeguamento del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
2. Di trasmettere copia del presente provvedimento, con i relativi atti e schede, alle OO.SS., alla R.S.U. e

all'Organismo Indipendente di Valutazione;

3. Di disporre che il nuovo sistema per la misurazione e valutazione della performance adottato venga pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione Trasparente;

Successivamente, data l'urgenza di provvedere, a voti favorevoli ed unanimi

### **DELIBERA**

Di dichiarare, con separata ed unanime votazione favorevole espressa in forma palese, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.lgs. 18.08.2000, n. 267.

# COMUNE di UMBRIATICO

## Provincia di Crotone

ALLEGATO ALLA DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE

**Oggetto:** REGOLAMENTO COMUNALE DI DISCIPLINA DELLA MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE E DEL SISTEMA PREMIALE. APPROVAZIONE

Ai sensi dell'art. 49, 1° comma e dell'art. 147 bis del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto il sottoscritto esprime il parere di cui al seguente prospetto:

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONMICO-FINANZIARIO  
per quanto concerne la regolarità Tecnica e la regolarità Contabile esprime parere:  
**FAVOREVOLE**

Data 15.05.2019

Il Responsabile F.to Dr. Natalino Figoli

---

Il presente verbale viene così sottoscritto:

**IL PRESIDENTE**

*F.to Dr. Rosario Pasquale Abenante*

**IL SEGRETARIO**

*F.to Dr.ssa Michela Irene Cortese*

---

**ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a decorrere dalla data odierna e che la stessa è stata trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio.

*Li, 09.09.2019*

**IL SEGRETARIO**

*F.to Dr.ssa Michele Irene Cortese*

---

**ATTESTATO DI ESECUTIVITÀ**

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio

**A T T E S T A**

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il

Decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, (art.134, comma 4 del TUEL 267/2000);

Perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4 del D.lgs 267/2000.

Dalla residenza comunale, li 9.09.2019

**Il Segretario Comunale**

*F.to Dr.ssa Michela Irene Cortese*

---

È copia conforme all'originale.

*li, 9.09.2019*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*Dr.ssa Michela Irene Cortese*